### **INTRODUCCION DE LOS MEDIOS DE PAGO**



#### EL PANEL EVO

Como podemos observar en esta ventana de Word a la derecha tenemos el nuevo Panel de los Medios De Pago sobre un documento en blanco. Este Panel es el que nos permitirá acceder al nuevo sistema de Medios De Pago, generarlos, modificarlos, borrarlos de nuestra Escritura... etc.

Todo desde Word sin necesidad de pasar por Notin.

19		
adios de pago	_	1
Medios de Pago	Borrar	Posicionar

Cuando generemos un Asunto desde Notin veremos que en la barra de los Medios de Pago nos aparecerá nueva información con respecto a la Escritura que estamos generando, en este caso el número asunto (19), además de otras utilidades con respecto a los Medios de Pago, Generación, Borrado o Cambo de ubicación en la escritura de Word.

Cada una de estas utilidades corresponde a los botones que vemos en la parte superior del Panel Evo:

"Medios de Pago | Borrar | Posicionar"



Clicando sobre '**Medios de Pago**' nos mostrará una nueva ventana, que llamaremos **Panel EVO**, en donde accederemos a todas las posibilidades que esta nueva herramienta de desarrollo nos proporciona.

A continuación muestro la misma en una vista general y que más adelante iré comentando punto por punto las distintas opciones y posibles configuraciones.

e.		Numero	Conce	pto			Base		١	Faltan 150.000,	DO en Me	dios 🚺 😈
Ope	Þ	19,01	Comp	ravent	ta inmuebles (Inm	uebles 2ª TJ	150000					Configurar
ovio		Fecha	A	Р	Forma de Pago		Cuantía	Iva	S1	Observaciones	Base	150000,00
Pre	*										Iva	0 🗸 0,00
											Gast	0 0
											Ret.	✓ 0,00
ost	*										Tota	al 150.000,00
۹.												
cto		▶*	М	1			0,00€	0,00€				
Ā												
												Previsualizar
						Aquí visualizaríamos el texto después de la introducción de Pagos de la Operación.	gene e los c	erado listint	os			

En la parte superior observamos esta primera fila que nos va a mostrar el/los conceptos referidos a la operación de la escritura.



Numero de Operación

Cuantía de la misma (Base1)

Seguidamente vemos los campos de introducción de los Medios de Pago.



Cuando el tipo de Pago requiere un número de Cuenta nos mostrará estos campos en la parte inferior de la introducción de los Medios de Pago.



 Cuantía
 Iva
 S1
 Observaciones

 130.000,00 €
 0,00 €
 Pre
 Aqui irian las observ

 Observaciones :
 Aceptar

 Åqui irían las observaciones con respecto al Pago y que se desarrollarían en el texto a continuación del mismo.

Cuenta Bancaria

El último campo en la introducción de cada Pago nos da la opción de introducir algún tipo de **Observación** sobre el mismo.

Haciendo un clic sobre el campo nos mostrará una nueva ventana en donde introduciremos nuestro comentario.

Base	150000,00-	, <b>₽</b> Base Total de la operación.
Iva	0 🔹 0,00.	Desglose del IVA según el % que indiguemos.
Gasto	0.	► Gastos/Intereses relacionados con Base de la operación.
Ret.	✓ 0,00.	Porcentaje de Retención de Hacienda aplicada.
Total	150.000,00	►TOTAL

Apuntar que cuando indiquemos el % de **IVA** que suma el Pago en el campo Iva anterior nos reflejará el Total aplicado, y en el campo  $\frac{1}{0,00}$  de cada medio de Pago el desglose individual del mismo.

Comentar además que siempre podremos salir del Panel EVO sin cambios usando el botón Salir que encontraremos en la parte superior del Panel

## **DESARROLLO DE LOS MEDIOS DE PAGO**

Una vez introducidos los Medios de Pago correspondientes a la Escritura nos dispondremos a desarrollarlos, para ello clicaremos sobre el botón que encontraremos en la parte inferior derecha del desarrollo de los Medios de Pago.

De esta forma previsualizaremos lo que previamente eran datos introducidos en filas y campos como texto.

Edita	ar Fuente Formato Herramientas Zoom Vista Notaria
A ≣	SEGUNDA PRECIO Y MEDIOS DE PAGO El precio de la presente COMPRAVENTA se pact:
¥	cincuenta mil euros (150.000,00 €), según las manifestaciones y bajo exclusiva
-	comparece y resulta interesado en la presente operación, dejando identificados como :
В 1	Con anterioridad a este acto.
Ū	La cantidad de ciento treinta y cinco mil euros (135.000,00 €) mediante cheque r
<i>6</i> 4	fecha <b>veinticinco de marzo de dos mil nueve;</b> manifestando el otorgante bajo
	preguntarle yo el notario, que no puede aportar el documento justificativo de pago

Seguidamente ya podemos previsualizar como quedará nuestro texto antes de volcarlo sobre la escritura en Word.

Además podemos observar un menú propio en la parte superior, con las siguientes opciones:

Editar Fuente Formato Herramientas Zoom Vista Notaria

*Editar:* muestra las opciones de deshacer, buscar texto, copiar, pegar... etc

*Fuente:* nos referimos al formato de fuente, tanto para el color como para el estilo de la misma.

Formato: en referencia al formato de Párrafo e interlineado del texto.

Herramientas: corrección ortográfica.

Zoom: manejamos rápidamente desde un 50% a un 300% del tamaño Standard.

*Vista:* <u>Normal:</u> Visualizaremos el texto tal y como quedará insertado en la escritura.

<u>Texto Personalizado:</u> cuando re-generemos la escritura nos mostrará el numero de texto personalizado que corresponde a cada parte del texto desarrollado, al igual que ocurre en Notin cuando regeneramos mostrando personalizaciones.

*Notaria:* intercambia la previsualización del texto entre un formato normal o notarial, refiriéndonos a márgenes, interlineado y tipo de fuente.

El formato normal muestra el texto mas agrupado, cuando la cantidad de pagos es grande nos da una lectura más condensada de los mismos.

## **MODIFICACION DE LOS MEDIOS DE PAGO**

Una vez tenemos los Medios de Pago generados, si necesitamos añadir, quitar o modificar alguno de los Pagos introducidos lo podemos hacer de dos formas:



Hecho esto, cuando modificamos alguno de los datos en las distintas filas, confirmando cada cambio con Intro, automáticamente nos modifica el texto relacionado de la parte inferior, donde visualizamos el desarrollo de los Medios de Pago.

Otra forma de modificar un Pago desde el Panel Evo se haría cliclando con el botón derecho sobre el contexto del Pago, lo que nos desplegaría el siguiente menú



La opción <u>Modificar</u> nos muestra una nueva ventana donde nos permite editar las opciones relacionadas con el Pago tal y como si lo estuviéramos modificando en la parte superior del Panel Evo. Los nuevos valores que introduzcamos en esta ventana nos modificará el Pago tanto en el desarrollo del texto como en la Fila del Panel Evo que corresponde a dicho Pago.

Seguidamente comento las posibilidades de esta nueva ventana para la Modificación de los Pagos introducidos.





Editando Medio de Pago	x	En esta vista completa del cuadro podemos
FECHA	25/03/09	modificar los valores referidos al Pago,
CANTIDAD		actuando desde la opcion modificar desde el
CUENTACARGO		
CUENTAABONO	<u> </u>	propio texto generado en los Medios de Pago,
IDENTIFICACION	Cheque Bankinter 🔪 🦳 🥮	
OBSERVACIONES	(Aquí reflejariamos las Observa) 😑	como comenté anteriormente.
La cantidad de <mark>ciento</mark> e	<b>guince mil euros (115.000,00 €)</b> med	iante letra de cambio (Cheque Bankinter) con fecha veinticinco de marzo de dos mil
<b>nueve;</b> manifestando lo	os otorgantes bajo su responsabi.	lidad, tras preguntarles yo el notario, que no pueden aportar el documento
justificativo del medio	de pago declarado, por carecer del	mismo en éste momento <mark>Aquí reflejariamos las Observaciones con respecto al Pago</mark>

De esta forma modificando cualquier valor en la ventana de edición nos lo ira reflejando sobre el texto desarrollado.

Si no deseamos que alguno de ellos se muestre en el texto generado basta con pulsar sobre Nos cambiará de color y nos mostrara el valor sobre fondo gris, reflejándonos que esa opción no se desarrollará, quedando así:

IDENTIFICACION	Cheque Bankinter	$\bigcirc$
----------------	------------------	------------

• **OPCIÓN 2:** En este casp procedemos a editarlos sobre el texto desarrollado, clicando sobre el valor, fecha o tipo de pago que deseamos modificar,

Edit	tar Fuente Formato Herramientas Zoom Vista Notaria Variables	
	SEGUNDA PRECIO Y MEDIOS DE PAGO El precio de la presente COMPRAVE €), junto con el IVA correspondiente, que en suma asciende a la cant manifestaciones y bajo exclusiva responsabilidad de quien comparece como sigue los medios de pago: Con anterioridad a este acto.	NTÀ se pacta en la cantidad de <b>ciento cincuenta mil</b> cidad de <b>ciento sesenta mil quinientos euros (160.50</b> y resulta interesado en la presente operación, dej
B	La cantidad de ciento cuarenta mil euros (140.000,00 €) mediante	letra de cambio con fecha veinticinco de marzo d
ן ע La	manifestando los otorgantes bajo su esponsabilidad, tras preguntarles medio de pago declarado, por carecer del mismo en éste momento Agui re Donde mo la cantidad de	s yo el notario, que no pueden aportar el documento flejariamos las Obvervaciones con respecto al Pago. odificaremos d del Pago.
		$\mathbf{A}$
		mediante letra de cambio
	Letras         Aplazamiento Simple         Cheque al Portador         Cheque B. al Portador         Cheque B. Nominativo         Domiciliación bancaria         Letras         Metálico         Negatíva a justificar el MP         Pagaré Nominativo         Subrogación         Transferencia         Transmisión de bienes	Clicando sobre el texto correspondiente al tipo de pago nos mostrará un desplegable con los distintos tipos disponibles. En donde seleccionaremos el nuevo tipo de Pago, modificandose tanto en el desarrrollo de la escritura como los Medios de Pago propiamente dichos.

# **GENERACIÓN EN WORD**

Una vez introducidos los Medios de Pago, y previo a su generación sobre la escritura en Word, el Panel EVO nos dará mensajes de advertencia si los **Medios no están justificados** en o bien **los tenemos cuadrados** según la base.

Faltan 10.400,00 en Medios

#### MEDIOS JUSTIFICADOS

También nos reflejará el desfase
en el cuadre del lva en el caso de que éste exista en la operación.

Además el Panel Evo nos advierte sobre si debemos realizar la Presentación del S1

Notin	X
(į	Los pagos iguales o superiores 100.000 €, deben ser notificados a la agencia tributaria.
	Aceptar

Cuando la cantidad introducida requiera la presentación del S1 el programa nos mostrará este mensaje de advertencia.

Y automáticamente nos marcará la opción '**Nec**' lo que nos recuerda que es necesaria su presentación. Si ya la hemos realizado cambiaremos en el desplegable a la opción '**Pre**'.

S1	Observaciones		
ec 💌	Aquí reflejariamos la		
	No Es Necesario S1		
Nec	Es Necesario Presentar S1		
Adv	Se advierte que se necesita S1		
Pre	Ha sido Presentado S1		

Una vez hemos terminado la edición de los Medios de Pago en el Panel EVO procedemos a volcarlos a nuestra escritura en Word, para ello clicamos sobre

Por defecto los insertará en la posición donde tuviéramos el cursor en el momento previo a entrar al Panel Evo para la generación de los Medios de Pago.



Si deseamos **volver al Panel EVO** podemos hacerlo con un doble clic en el Texto de los Medios de Pago o bien clicando sobre <u>Medios de Pago</u>

En ambos casos volveremos al Panel EVO.



Una vez tengamos nuestros Medios de Pago desarrollados en la Escritura podemos **cambiar su ubicación** en la misma.

Para ello usamos la opción *Posicionar* que nos desplazará los Medios de Pago desarrollados en la Escritura a la posición donde tengamos el cursor.

	=== E X P O N E	N ====
Primera Cla	ausula primera	
Tercera Aqu	ui la tercera	
SEGUNDA PRE	ECIO Y MEDIOS I	DE PAGO El precio
de la presente C	COMPRAVENTA se p	acta en la cantidad
de ciento cincuer	nta mil euros (1	L50.000,00 €), según

De esta forma nos desplazaría el texto generado al cursor de Word, situándose donde se ubicara el mismo.

Siempre nos pedirá confirmación.

Mover Area de Documento
Quiere colocar los medios de pago en la poscición en la que tiene el cursor en el documento ?
<u>Sí</u> <u>N</u> o

En el supuesto de que hubiera errores en la generación de los Medios de Pago y lo que necesitemos sea, no ya modificarlos, si no **comenzar de nuevo la generación** de

Asunto:		
19		
Medios de pago		
Medios de Pago	Borrar	Posicionar

modificarlos, si no **comenzar de nuevo la generación** de los mismos, conservando los datos que introdujimos en las filas de la parte superior del Panel EVO, pero **borrando completamente el texto desarrollado**, disponemos de la opción **Borrar**.

Al igual que al Posicionarlos, siempre nos pedirá confirmación antes de efectuar el borrado de los mismos.

Borrar	Area Medios de Pago	
2	¿Desea Borrar el Texto los Medios d	le Pago?
	<u>Sí</u> <u>N</u> o	

Existe la posibilidad de agregar comentarios al texto que el Panel Evo genera por defecto, de esta forma tenemos la posibilidad de redactarlos como mejor nos parezca para esta forma ocasional, ya que si hay parte del redactado que necesitamos cambiar disponemos de los Textos Personalizados que comente anteriormente.

SEGUNDA PRECIO Y MEDIOS DE PAGO El precio				
de la presente COMPRAVENTA se pacta en la cantidad				
de ciento cincuenta mil euros (150.000,00 €), según				
las manifestaciones que el cliente nos hace constar				
y bajo exclusiva responsabilidad de quien comparece				

Como se aprecia en la imagen al igual que sucede en Notin el texto que nosotros redactamos aparece de color negro mientras lo generado por el Panel Evo permanece en su azul original.

La modificación de los mismos puede hacerse tanto desde la propia Escritura en Word como desde el Panel Evo, teniendo en cuenta que si regeneramos el documento perderemos los cambios realizados.

Por este motivo es recomendable efectuar las modificaciones manuales en última instancia.

# **CONFIGURACIÓN DE LOS MEDIOS DE PAGO**

((orientado al Dpto. Técnico))

Existen diversas opciones modificables desde el **Configurador** de los Medios de Pago. Para acceder a esta herramienta nos dirigimos al botón **Configurar** situado en la parte superior derecha del Panel Evo.



Nos mostrará una nueva ventana con las opciones que podemos modificar con respecto al desarrollo de los medios de pago y de momento de ámbito local, es decir, cada usuario puede definir la configuración propia de su equipo sin que afecte al resto de compañeros.

#### Estas son las opciones que nos ofrece:



**Fuente:** Nos permite elegir el tipo de letra con la que se generarán los medios de pago.

l ipo Desarrollo		
Predeterminado	*	
Predeterminado		
Agrupar Medios de Pago por tipo		
Desolosar Iva en Medios (	de Pago	

**Tipo Desarrollo:** Tenemos tres opciones que afectan al desarrollo de los Medios de Pago, estas son las siguentes.

• <u>Predeterminada</u>: Desarrolla los Medios de Pago según el momento del Pago, mostrando en primer lugar los Pagos con anterioridad a la Firma.

• <u>Agrupar Medios de Pago por tipo</u>: Agrupa los pagos por el Tipo, independientemente de que se haya efectuado antes, después o en el momento de la firma.

 <u>Desglosar Iva en Medios de Pago</u>: Cuando en los Medios de Pago indiquemos el Iva correspondiente a cada Pago tenemos la posibilidad de que nos lo desarrolle en el texto, quedando reflejado de esta forma:

La cantidad de ciento guince mil euros (115.000,00 €), de los cuales ciento siete mil cuatrocientos setenta y seis euros con sesenta y cuatro céntimos (107.476,64 €) corresponden al precio y siete mil guinientos veintitrés euros con treinta y seis céntimos (7.523,36 €) al IVA repercutido

A continuación el **Configurador** nos muestra las siguientes opciones marcables:



<u>Ver Iva De Pago</u> nos mostrara una nueva columna en el Panel Evo, en donde nos reflejará las cantidades del Iva calculado con respecto a cada Pago.

- <u>Activar Securización</u> es útil para prevenir la modificación de los Medios de Pago en Word, de esta forma solo serán modificables desde el Panel Evo.
- Fotocopia Manifestada:
   existen Pagos del tipo Cheque, Transferencia... que pueden ser justificados por una Fotocopia, dependiendo de la activación del Parámetro el Pago lo tomará como Manifestado o Acreditado en el redactado de los Medios de Pago.

Y por último tenemos la opción *Desarrollo de Cabecera*, activando este parámetro nos mostrará una cabecera previa al Pago indicando el momento del mismo, de esta forma nos es más fácil identificar en el contexto en qué momento con respecto a la Firma se realizó dicho Pago.



**Desactivando este parámetro** nos seguirá mostrando la cabecera indicando el momento del Pago con respecto a la firma dentro del Panel Evo, pero en un tono gris.



Estando desactivado no nos desarrollará las cabeceras en Word como hacía anteriormente.

### **MODIFICAR TEXTOS PERSONALIZADOS**

((usuarios avanzados))

Como comenté antes tenemos la posibilidad de personalizar los textos que por defecto desarrollan los Medios de Pago, para ello previamente debemos visualizar qué número corresponde al texto que deseamos personalizar, para ello activamos la vista *Texto Personalizado*, Vista Notaria

W IS	ivotaria
	Normal
1	Texto Personalizado

Seguidamente Regeneramos Regererar de nuevo los Medios de Pago, de esta forma nos mostrara el número de Texto Personalizado correspondiente a cada parte del texto desarrollado.

	Numero del Texto				
["SEGUNDA PRECIO W MEDIOS DE PAGO]",	<sup>72311</sup> Personalizado				
Texto a Personalizar					



Con un doble clic tanto en el número del Texto Personalizado como en el propio Texto se nos abre una nueva ventana en donde podremos modificarlo como deseemos.

